

Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego	Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego		
	za rok 2024		
- Formularz należy wypełnić w języku polskim; - Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola; - W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach; - We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).			
Data zamieszczenia sprawozdania		2025-07-14	
I. Dane organizacji pożytku publicznego			
1. Nazwa organizacji	KWIATONOWICKIE STOWARZYSZENIE "HOMINI"		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAŁOPOLSKIE	Powiat GORLICKI
Gmina GORLICE	Ulica	Nr domu 2	Nr lokalu
Miejscowość KWIATONOWICE	Kod pocztowy 38-333	Poczta ZAGÓRZANY	Nr telefonu 519 457 244
Nr faksu	E-mail sowkkwiatonowice@o2.pl	Strona www www.kwiatonowice-homini.org	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2001-07-20		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2006-08-31		
5. Numer REGON	49204744000000	6. Numer KRS	0000029354
7. Skład organu zarządzającego organizacji (Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Aleksandra Gołąb-Zięcina	prezes	TAK
	Gabriela Poznańska	wiceprezes	TAK
	Olga Potyrało	członek zarządu	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji (Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Renata Gołębiowska	Przewodnicząca	TAK
	Barbara Kotowicz	Członek Komisji Rewizyjnej	TAK
	Grażyna Klim	Członek Komisji Rewizyjnej	TAK

9. Cele statutowe organizacji <i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i>	Celem działalności Stowarzyszenia jest: 1. Wspieranie wszechstronnego i zrównoważonego rozwoju oświatowego, społecznego, kulturalnego i gospodarczego Kwiatonowic i okolic. 2. Wspieranie demokracji i budowanie społeczeństwa obywatelskiego w lokalnych społecznościach. 3. Zajmowanie stanowiska w sprawie aktów prawnych oraz decyzji administracji oświatowej i samorządowej dotyczących szkół i placówek opiekuńczo – wychowawczych. 4. Zdobywanie funduszy na działalność Stowarzyszenia. 5. Działanie na rzecz osób w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych osób. 6. Promowanie oraz organizowanie wolontariatu.
10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji <i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i>	Stowarzyszenie realizuje swoje cele w szczególności poprzez: 1. Współpraca z władzami państwowymi i samorządowymi, organizacjami społecznymi o podobnym charakterze w kraju i za granicą. 2. Inicjowanie i organizowanie przedsięwzięć służących integracji środowiska wiejskiego. 3. Zakładanie i prowadzenie przedszkoli, szkół podstawowych i gimnazjalnych oraz innych placówek opiekuńczo – wychowawczych, w tym żłobków, klubów dziecięcych i innych. 4. Prowadzenie zajęć, szkoleń, kursów edukacyjnych, imprez sportowych, turystycznych, rehabilitacyjnych i kulturalnych oraz innych działań na rzecz dzieci, młodzieży i osób dorosłych. 5. Działanie na rzecz sportu, rekreacji oraz aktywnego wypoczynku, promocja zdrowia i zdrowego stylu życia w szerokim rozumieniu tych pojęć. 6. Organizowanie pomocy i opieki dla dzieci, młodzieży, osób starszych, niepełnosprawnych, oraz wsparcia rodzin w trudnej sytuacji, dysfunkcyjnych. 7. Prowadzenie szeroko rozumianej działalności ekologicznej, kulturalnej, w tym działania na rzecz zachowania i rozwoju lokalnej tożsamości, tradycji, obyczajów i dóbr kultury. 8. Wspieranie działań społecznych i zawodowych kobiet wiejskich. 9. Tworzenie lokalnych systemów stypendialnych, udział w istniejących. 10. Organizowanie i prowadzenie działań na rzecz rozwoju infrastruktury Kwiatonowic i okolic. 11. Prowadzenie działalności wydawniczej. 12. Zapobieganie powstawaniu lub rozprzestrzenianiu się trudnych sytuacji życiowych oraz pomoc osobom już znajdującym się w takich sytuacjach, ze szczególnym uwzględnieniem osób ubogich, starszych oraz chorych. 13. Zakładanie oraz prowadzenie ośrodków opieki paliatywnej. 14. Organizowanie zbiórek pieniężnych, z których dochód będzie przeznaczony na działalność statutową. 15. Współpracę z mediami. 16. Podejmowanie w ramach obowiązujących przepisów innych przedsięwzięć związanych z realizacją celów Stowarzyszenia.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Kwiatonowickie Stowarzyszenie „Homini” (KSH) jest organizacją non profit, powstałą z inicjatywy mieszkańców, rodziców i nauczycieli szkoły podstawowej w Kwiatonowicach. Swoim działaniem obejmuje wieś, gminę i powiat gorlicki. Za nadrzędny cel stawia sobie działalność edukacyjną w środowisku o niskim kapitale kulturowym oraz integrację społeczności lokalnej wokół własnych spraw i problemów. Działania adresuje do dzieci, młodzieży, osób starszych, chorych i niepełnosprawnych. Realizuje je w sposób ciągły. Główne pola aktywności to edukacja, integracja społ., wolontariat. Wysokie kompetencje, doświadczenia KSH to: prowadzenie szkoły gimnazjalnej, świetlicy socjoterapeutycznej, ośrodka wsparcia dla seniorów, organizowanie wolontariatu na terenie powiatu gorlickiego.

Stowarzyszenie w ramach realizowanych celów statutowych, w obecnym okresie sprawozdawczym podjęło następujące działania:

I. Prowadzenie Lokalnego Centrum Wolontariatu (LCW):

1. koordynowanie pracy wolontariuszy, prowadzenie statystyk działań, rekrutacja wolontariuszy, ewidencja osób potrzebujących pomocy,
2. organizowanie pomocy osobom starszym, samotnym, niepełnosprawnym. Wolontariusze działają na rzecz tych osób poprzez odwiedziny w szpitalach, DPS-ach, domach prywatnych. Min. wykonują drobne czynności porządkowe, robią zakupy, idą z podopiecznym na spacer, czytają książki oraz wiele innych rzeczy.
3. organizowanie pomocy wolontariuszy na rzecz Towarzystwa Przyjaciół Dzieci, którzy prowadzą osiedlową świetlicę.
4. koordynowanie działań Szkolnych Klubów Wolontariatu (SKW). LCW współpracuje z 24 SKW z powiatu gorlickiego. Koordynator monitorował prace SKW, wspomagał w działalności, zorganizował spotkanie dla koordynatorów w celu wyznaczenia nowych działań i celów na kolejny rok szkolny. Zostały zakupione materiały edukacyjne i promocyjne.
5. prowadzenie prelekcji i szkoleń na temat wolontariatu dla podopiecznych WTZ - koordynator LCW przeprowadził szkolenie na temat starości i roli wolontariusza w opiece nad starszymi osobami. Do szkolenia wykorzystano narzędzie – symulator odczuć starczych, aby łatwiej było zrozumieć uczestnikom dolegliwości z jakimi zmagają się osoby starsze.
6. promocja działań wolontariackich- przez cały rok prowadzona była promocja wolontariatu poprzez umieszczanie informacji i zdjęć z prowadzonych działań na Facebook'u i stronie internetowej. Zostały zakupione smycze, które zostały przekazane wolontariuszom podczas wizyt w szkołach oraz wolontariuszom dorosłym.
7. organizacja oraz współorganizacja akcji i wydarzeń:
 - Spotkanie koordynatora wolontariatu z wolontariuszami dorosłymi, omówienie minionego roku współpracy oraz ustalenie nowych kierunków działań na kolejny rok.
 - Światowy Dzień Chorego - wolontariusze podczas tego wydarzenia uczęszczają we mszy św. modląc się za chorych i ich opiekunów. Następnie odwiedzają pacjentów w szpitalu
 - Przeprowadzenie w Klubie Seniora w Gorlicach prelekcji na temat: "Działania Wolontariuszy Seniorów w Lokalnym Centrum Wolontariatu"
 - udział w konferencji „Bezpieczny Senior” organizowanym przez Międzynarodowy Instytut Rozwoju Społecznego przy partnerstwie głównym Województwa Małopolskiego.
 - przeprowadzenie warsztatów dla wolontariuszy - wykonanie żonkili na marsz żonkilowy.
 - XII Marsz Żonkilowy- wydarzenie organizowane co rok w ramach uwrażliwienia społeczeństwa na potrzeby osób z niepełnosprawnościami. Wolontariusze dorośli oraz wolontariusze z SKW wraz z szkolnymi koordynatorami, 2 czerwca wzięli udział w/w wydarzeniu promując ideę wolontariatu oraz solidarność z osobami niepełnosprawnymi.
 - II Rajd Wolontariuszy im. Renaty Filipowicz – wydarzenie zorganizowane 20 czerwca po raz drugi w celu uczczenia pamięci zmarłej wieloletniej prezes Stowarzyszenia Renaty Filipowicz. Wolontariusze pokonali zaplanowaną trasę z Gorlic do Bystrej - Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego. Po rajdzie odbyła się integracja między SKW przy ognisku i wspólnej zabawie.
 - Modlitwa różańcowa- co roku wolontariusze spotykają się w październiku aby odmówić modlitwę różańcowa w imieniu chorych oraz zmarłych bliskich osób.
 - VI Spartakiada Wolontariuszy - wydarzenie cykliczne organizowane w ramach promowania idei wolontariatu oraz aktywności i zdrowej konkurencji między klubami. Spotkanie zorganizowano 22 października w OSiR w Gorlicach. Udział wzięło 15 SKW
 - Międzynarodowy Dzień Wolontariusza – 12 grudnia zorganizowano spotkanie integracyjne dla wolontariuszy, podczas którego podsumowano działania LCW w roku 2024. Zadaniem wolontariuszy było opisanie ich najlepszych wspomnień związanych z działalnością wolontariacką. Następnie odbyła się wspólna zabawa. Udział wzięło 130 uczestników.
6. Organizowanie działań w ramach Lokalnego Wolontariatu Opiekuńczego (LWO), organizowanie pomocy osobom potrzebującym wsparcia wolontariuszy w domach prywatnych
7. Współpraca z MOPS, GOPS w obszarze organizowania pomocy potrzebującym.
8. Kontynuowanie działania Lokalnej Koalicji Wolontariatu. Praca nad Planem Rozwoju Wolontariatu.

II. Partnerstwo w programie stypendialnym „Stypendia Pomostowe” realizowanym przez Fundację Edukacyjną Przedsiębiorczości. Stypendium skierowane jest do osób, które działały na rzecz Stowarzyszenia i/lub Lokalnego Centrum Wolontariatu i/lub angażowały się w życie lokalnej społeczności. „Stypendia Pomostowe” to rozbudowany program stypendialny, w którym maturzyści i studenci pochodzący ze wsi i małych miejscowości, z niezamożnych rodzin, mogą otrzymać stypendia na studia, począwszy już od I roku studiów. Stypendyści osiągający dobre wyniki w nauce mogą otrzymać stypendia na starszych latach studiów. Stypendium, które otrzymują osoby wybrane w wyniku naboru, jest przyznawane wysokości 10 000 na 10 miesięcy. Stowarzyszenie w ramach zawartego partnerstwa z Fundacją przekazuje 25% wysokości stypendium. Pozostałe 75 % pokrywa Fundacja Edukacyjna Przedsiębiorczości z dotacji Polsko-Amerykańskiej Fundacji Wolności.

III. Kontynuacja współpracy z Starostwem Powiatu Gorlickiego z Miastem Gorlice, Gminą Gorlice, w zakresie działalności Stowarzyszenia.

IV. Współpraca z lokalnymi Organizacjami Pozarządowymi, w tym działalność na rzecz lokalnej społeczności.

Współorganizowanie z OSP Kwiatonowice turnieju wiedzy o straży oraz przeprowadzenie go w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Kwiatonowice. Ufundowanie przez naszą organizację nagród dla zwycięzców w kat I klasy 1-4 oraz w Kat. II klasy 5-8. Dodruk książki aktywnościowej, poświęconej miejscowości, Kwiatonowice w której działa nasza organizacja. Książka cieszyła się dużym zainteresowaniem lokalnej społeczności, w szczególności wśród dzieci oraz młodzieży zaangażowanej w wolontariat. Publikacja nie tylko dokumentuje historię i tradycje regionu, ale również podkreśla rolę mieszkańców w budowaniu wspólnoty. Wznowione egzemplarze wykorzystywane są podczas zajęć edukacyjnych, spotkań z młodzieżą oraz szkoleń, promując ideę wolontariatu i

aktywności społecznej.

V. Realizowanie zadań publicznych:

- „Dziel się wiedzą-bądź aktywny” z programu Małopolska stawia na wolontariat, finansowany ze środków Województwa Małopolskiego. W ramach tego projektu został zakupiony Symulator odczuć starczych. Przeprowadzono w 23 szkołach szkolenia dla wolontariuszy SKW z wykorzystaniem symulatora, przeszkolono 388 wolontariuszy ze SKW, zorganizowano 3 szkolenia dla wolontariuszy dorosłych i seniorów. Zorganizowano 3 akcje z udziałem wolontariuszy: „Piknik w DPS na ul. Michalusa, „Sadzenie drzew”, Spartakiada Wolontariatu”. Przeprowadzono konferencję dla Koordynatorów SKW na temat „Hikikomori – wirus samotności” oraz spotkanie podsumowujące projekt.
- „Piłka w grze. Spotkajmy się na boisku!”. Projekt realizowany w ramach programu Europejski Korpus Solidarności. Zadanie skierowane do młodzieży w Kwiatonowicach, reaktywowanie LKS Kwiatonowice.
- Dla seniorów realizowany był projekt „Przepis na aktywność- wolontariat dla seniorów” w ramach programu Erasmus plus finansowany z UE. Zadanie dotyczyło dzielenia się wiedzą i nabywania nowych umiejętności wśród kadry stowarzyszenia oraz seniorów. Jest to projekt międzynarodowy na okres 16 miesięcy.

W styczniu 2024 zakończono realizację dwóch projektów z programu Europejski Korpus Solidarności: "Starszy brat-Starsza siostra" oraz "Dodać życia do lat". Projekty trwały 12 miesięcy.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego (Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)	☐ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) ☐ gmina ☐ kilka gmin ☒ powiat ☐ kilka powiatów	☐ województwo ☐ kilka województw ☐ cały kraj ☐ poza granicami kraju
--	---	--

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji (Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)	Osoby fizyczne	450	
	Osoby prawne	0	

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja (Np. zwierzęta, zabytki)	nie dotyczy
--	-------------

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	☒ Tak ☐ Nie
3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	promocja i organizacja wolontariatu	1. Prowadzenie Lokalnego Centrum Wolontariatu (LCW): - rekrutacja wolontariuszy; - zarządzanie pracą wolontariuszy - opieka merytoryczna nad działaniami Szkolnych Klubów Wolontariatu - organizacja akcji oraz wydarzeń kulturalno-sportowych, - organizacja Obchodów Międzynarodowego Dnia Wolontariusza, - pomoc osobom starszym, samotnym, niepełnosprawnym - zakup materiałów informacyjno -promujących wolontariat. 2. Działania na rzecz lokalnej społeczności Kwiatonowic: - dodruk książki aktywnościowej, poświęconej miejscowości, w której działa nasza organizacja. Książka cieszyła się dużym zainteresowaniem lokalnej społeczności, w szczególności wśród dzieci oraz młodzieży zaangażowanej w wolontariat. Publikacja nie tylko dokumentuje historię i tradycje regionu, ale również podkreśla rolę mieszkańców w budowaniu wspólnoty. - Współorganizacja Turnieju Wiedzy Pożarniczej w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Kwiatonowicach	88.99.Z	14 283,78 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	☐ Tak ☒ Nie
--	---

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
-----	--	------------------------	------------------	---

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	☐ Tak ☒ Nie
---	---

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
-----	------------------	-------------------------------

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji		
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)		131 572,39 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		131 572,39 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego		0,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej		0,00 zł
d) przychody finansowe		0,00 zł
e) pozostałe przychody		0,00 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji		
2.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych		28 845,80 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		102 552,26 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	72 552,26 zł
	b) ze środków budżetu państwa	30 000,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	0,00 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		170,00 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	170,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	0,00 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	0,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		4,33 zł
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym		
3.1. Stan środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		20 558,59 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		14 283,78 zł

3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania

1	Prowadzenie Lokalnego Centrum Wolontariatu: koordynowanie pracy wolontariuszy; organizacja i współorganizacja akcji i wydarzeń na rzecz społeczności lokalnej, prowadzenie działań promujących wolontariat - poniesienie kosztów wynajmu autokaru dla wolontariuszy z SKW najdalej oddalonych od miejsca prowadzonych działań, umożliwiający udział w danym wydarzeniu. Prowadzenie szkoleń z tematyki wolontariatu, niepełnosprawności i starczości w szkołach z terenu powiatu gorlickiego - zakup materiałów szkoleniowych (laska dla niewidomych osób) oraz zakup smyczy dla wolontariuszy szkolnych oraz dorosłych, jako gadżet promujący wolontariat. Organizacja spotkania dla wolontariuszy stałych – zakup drobnego caterinu. Przeprowadzenie serii szkoleń dla wolontariuszy długoterminowych – zakup materiałów szkoleniowych – wieża Forebla - jako narzędzie do wyłonienia lidera grupy. Przeprowadzenie akcji „znicz” z wolontariuszami dorosłymi jako pamięć o zmarłych osobach związanych z działalnością wolontariacką – zakup zniczy.	13 314,09 zł
2	Współpraca z lokalnymi organizacjami pozarządowymi. Współorganizacja z OSP Kwiatonowice Turnieju Wiedzy Pożarniczej i bezpieczeństwa przeprowadzonego w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Kwiatonowicach. Zakup nagród dla zwycięzców oraz drożdżówek dla uczestników konkursu.	969,69 zł

3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów

1	cele statutowe	14 283,78 zł
---	----------------	--------------

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:		126 994,27 zł	14 283,78 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego		126 230,54 zł	14 283,78 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego		0,00 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej		0,00 zł	
d) koszty finansowe		763,73 zł	
e) koszty administracyjne		0,00 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem		0,00 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych		0,00 zł	0,00 zł

5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	5 341,85 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i>	☐ z podatku dochodowego od osób prawnych	0,00 zł
	☐ z podatku od nieruchomości	
	☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych	
	☐ z podatku od towarów i usług	
	☒ z opłaty skarbowej	
	☐ z opłat sądowych	
	☐ z innych zwolnień, jakich:	
☐ nie korzystała		

2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.

☐ Tak
☒ Nie

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:

(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)

- ☐ własność
- ☐ użytkowanie wieczyste
- ☐ najem
- ☒ użytkowanie
- ☐ użyczenie
- ☐ dzierżawa
- ☐ nie korzystała

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy

(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)

1 osób

1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty

(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)

0,29 etatów

1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej

(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)

5 osób

2. Członkowie

2.1. Organizacja posiada członków

☒ Tak
☐ Nie

12 osób fizycznych

2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		0 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>		☒ Tak ☐ Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> (Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)		5 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	5 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> (Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)		25 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	25 osób
	b) inne osoby	0 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		24 590,51 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	18 097,38 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	18 097,38 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	6 493,13 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		24 590,51 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	24 590,51 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne (Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)		0,00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne (zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)		0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne (zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)		0,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej (zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)		709,70 zł

8. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	2 150,00 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>	

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	☐ Tak ☒ Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	☐ Tak ☒ Nie			
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>				
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe		☒ Tak ☐ Nie		
4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>				
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	"Dziel się wiedzą - bądź aktywny"	Głównym celem zadania był rozwój kompetencji wolontariatu i postaw obywatelskich wśród młodzieży szkolnej oraz dorosłych z powiatu gorlickiego w okresie od 15 maja do 31 grudnia 2024.	Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego	30 000,00 zł

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych
(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne				☐ Tak ☒ Nie	
2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację					
Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu		Kwota	
X. Informacje uzupełniające					
1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki					
Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem					
3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym					
Lp	Organ kontrolujący				Liczba kontroli
1	Zakład Ubezpieczeń Społecznych				1
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego				☐ Tak ☒ Nie	
5. Dodatkowe informacje (Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)					
Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji		Aleksandra Gołąb-Zięcina Gabriela Poznańska		Data wypełnienia sprawozdania	2025-07-14